

Head Office : Wisma ADR, Jl. Pluit Raya I No. 1, Jakarta 14440 - Indonesia • Phone : (62-21) 661 0033 - 669 0244 • Fax : (62-21) 669 6237
Factory 1 : Jl. Kapuk Kamal Raya No. 88, Jakarta 14470 - Indonesia • Phone : (62-21) 555 1646 (Hunting) • Fax : (62-21) 555 1905
Factory 2 : Komplek Industri ADR, Desa Kadujaya, Curug, Tangerang 15810 - Indonesia • Phone : (62-21) 598 4388 (Hunting) • Fax : (62-21) 598 4415
E-mail : adr@adr-group.com • corporate@adr-group.com • export@adr-group.com • sales.marketing@adr-group.com • Web : www.smsm.co.id

Jakarta, 25 Mei | May 2021

No : 0124/SS/V/21

Kepada Yth | To :

Kepala Eksekutif Pengawas Pasar Modal | Executive Chief of the Capital Market Supervisory

Otoritas Jasa Keuangan | The Indonesian Financial Services Authority

Gedung Sumitro Djohadikusumo - Departemen Keuangan RI

Jl. Lapangan Banteng Timur No. 1-4,

Jakarta 10710

**Perihal | Subject : Pemanggilan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan PT Selamat Sempurna Tbk |
Summons of the Annual General Meeting of Shareholders of PT Selamat Sempurna Tbk.**

Dengan hormat,

Dalam rangka memenuhi ketentuan pasal 17 dan pasal 52 Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 15/POJK.04/2020 tanggal 21 April 2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka ("POJK No. 15/2020"), Surat Otoritas Jasa Keuangan Nomor: S-30/D.04/2021 tanggal 02 Maret 2021 perihal Penegasan, Perpanjangan, atau Pencabutan Kebijakan Relaksasi Terkait Adanya Pandemi *Corona Virus Disease 2019*, Surat Otoritas Jasa Keuangan Nomor: S-92/D.04/2020 tanggal 18 Maret 2020 perihal Relaksasi atas Kewajiban Penyampaian Laporan dan Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham, serta memenuhi ketentuan Anggaran Dasar Perseroan Pasal 21, dengan ini Direksi Perseroan menyampaikan pemanggilan kepada Pemegang Saham Perseroan untuk menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan ("Rapat") yang akan diselenggarakan pada:

Tanggal : Jumat, 18 Juni 2021
Jam : 09:00 BBWI
Tempat : Wisma ADR Lantai 9
Jl. Pluit Raya I No. 1, Penjaringan
Jakarta Utara 14440

With due respect,

In compliance with provision of article 17 and article 52 of Financial Services Authority Regulation Number 15/POJK.04/2020 dated 21 April 2020 concerning Planning and Holding General Meeting of Shareholders of Public Limited Companies ("POJK No. 15/2020"), Financial Services Authority Letter Number: S-30/D.04/2021 dated 02 March 2021 concerning Confirmation, Extension, or Revocation of the Relaxation Policy Related to the Corona Virus Disease 2019 Pandemic, Financial Services Authority Letter Number: S-92/D.04/2020 dated 18 March 2020 regarding Relaxation of the Obligation to Submit the Reports and Implementation of General Meeting of Shareholders, as well as provision articles 21 of the Company's Articles of Association, The Board of Directors of the Company hereby gives Summons of the Annual General Meeting of Shareholders (the "Meeting") to all Shareholders of the Company, which will be held on:

Date : Friday, 18 June 2021
Time : 09:00 am Western Indonesia Time
Venue : Wisma ADR, 9th Floor
Jl. Pluit Raya I No. 1, Penjaringan
Jakarta Utara 14440

Head Office : Wisma ADR, Jl. Pluit Raya I No. 1, Jakarta 14440 - Indonesia

Factory 1 : Jl. Kapuk Kamal Raya No. 88, Jakarta 14470 - Indonesia

Factory 2 : Komplek Industri ADR, Desa Kadujaya, Curug, Tangerang 15810 - Indonesia

E-mail : adr@adr-group.com • corporate@adr-group.com • export@adr-group.com

• Phone : (62-21) 661 0033 - 669 0244 • Fax. : (62-21) 669 6237

• Phone : (62-21) 555 1646 (Hunting) • Fax. : (62-21) 555 1905

• Phone : (62-21) 598 4388 (Hunting) • Fax. : (62-21) 598 4415

• sales.marketing@adr-group.com • Web : www.smsm.co.id

Dengan mata acara Rapat sebagai berikut:

1. Persetujuan atas Laporan Tahunan Perseroan termasuk pengesahan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan, serta pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku yang berakhir 31 Desember 2020.
2. Persetujuan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir 31 Desember 2020.
3. Penetapan honorarium dan/atau tunjangan anggota Dewan Komisaris, dan penetapan gaji dan/atau tunjangan anggota Direksi Perseroan untuk tahun buku 2021.
4. Penunjukkan Kantor Akuntan Publik untuk melakukan audit terhadap Laporan Keuangan Perseroan tahun buku 2021 dan/atau audit lain yang dibutuhkan Perseroan.

Penjelasan mata acara Rapat sebagai berikut:

Mata acara rutin diadakan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan sesuai ketentuan Anggaran Dasar Perseroan.

Melalui surat ini kami sampaikan bahwa Pemanggilan Rapat ini diumumkan melalui (i)situs web Penyedia Elektronik RUPS (e-RUPS) yang disediakan oleh PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (PT KSEI), (ii)situs web Bursa Efek Indonesia (IDX) dan (iii)situs web Perseroan (www.smsm.co.id) dalam dwibahasa.

Demikian disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

With the Meeting agenda as follow:

1. Approval of the Annual Report of the Company including ratification of the Board of Commissioners' Supervisory Report, and ratification of the Consolidation Financial Statement of the Company for financial year ended 31 December 2020.
2. Approval for appropriation of the Company's net profit for financial year ended 31 December 2020.
3. Determination on the honorarium and/or benefit of the Board of Commissioners and determination on the salary and/or benefit of the Board of Directors of the Company for financial year 2021.
4. Appointment of Public Accountant Firm to audit the Company's financial year 2021 and/or the other audit as required by the Company.

Explanation regarding the Meeting Agenda as follows:

The agendas that regularly held in the Annual General Meeting of the Shareholders of the Company, in accordance with the Article of Association of the Company.

With this letter we inform that the Summons of the Meeting has published through (i)the Electronic GMS (e-GMS) Provider's website which provided by PT Kustodian Sentral Efek Indonesia - Indonesia Central Securities Depository (PT KSEI), (ii)the Indonesia Stock Exchange (IDX) website and (iii)the Company's website (www.smsm.co.id) in bilingual.

Please be informed accordingly, thank you for your kind attention.

Head Office : Wisma ADR, Jl. Pluit Raya | No. 1, Jakarta 14440 - Indonesia • Phone : (62-21) 661 0033 - 669 0244 • Fax : (62-21) 669 6237
Factory 1 : Jl. Kapuk Kamal Raya No. 88, Jakarta 14470 - Indonesia • Phone : (62-21) 555 1646 (Hunting) • Fax : (62-21) 555 1905
Factory 2 : Komplek Industri ADR, Desa Kadujaya, Curug, Tangerang 15810 - Indonesia • Phone : (62-21) 598 4388 (Hunting) • Fax : (62-21) 598 4415
E-mail : adr@adr-group.com • corporate@adr-group.com • export@adr-group.com • sales.marketing@adr-group.com • Web : www.smsm.co.id

Hormat kami | Regards,
PT Selamat Sempurna Tbk


PT SELAMAT SEMPURNA Tbk

ANG ANDRI PRIBADI
Direktur | Director

Tembusan Yth | CC :

1. Direktur Direktorat Penilaian Keuangan Perusahaan Sektor Riil, OJK | Director of the Directorate of Financial Assessment of Real Sector - The Financial Services Authority's (OJK)
2. Direksi PT Bursa Efek Indonesia | Board of Directors Indonesia Stock Exchange
3. Kepala Divisi Penilaian Perusahaan 2 - Bursa Efek Indonesia | Head of Corporate Valuation Division 2 - Indonesia Stock Exchange
4. PT Kustodian Sentral Efek Indonesia | Indonesia Central Securities Depository
5. PT Sinartama Gunita (Biro Adminitrasi Efek) | Share Registrar
6. Notaris | Public Notary - Kamelina, SH
7. Kantor Akuntan Publik - Purwantono, Sungkoro & Surja (Firma Anggota Ernst & Young Global Limited) | Public Accountant Firm - Purwantono, Sungkoro & Surja (Member firm of Ernst & Young Global Limited)

**PEMANGGILAN
 RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN
 PT SELAMAT SEMPURNA TBK ("Perseroan")**

Dalam rangka memenuhi ketentuan Pasal 17 dan Pasal 52 Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 15/POJK.04/2020 tanggal 21 April 2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka ("POJK No.15/2020"), Surat Otoritas Jasa Keuangan Nomor: S-30/D.04/2021 tanggal 02 Maret 2021 perihal Penegasan, Perpanjangan, atau Pencabutan Kebijakan Relaksasi Terkait Adanya Pandemi *Corona Virus Disease* 2019, Surat Otoritas Jasa Keuangan Nomor: S-92/D.04/2020 tanggal 18 Maret 2020 perihal Relaksasi atas Kewajiban Penyampaian Laporan dan Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham, serta memenuhi ketentuan Pasal 21 Anggaran Dasar Perseroan, dengan ini Direksi Perseroan menyampaikan pemanggilan kepada Pemegang Saham Perseroan untuk menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan ("Rapat") yang akan diselenggarakan pada:

Tanggal : Jumat, 18 Juni 2021
 Jam : 09.00 BBWI
 Tempat : Wisma ADR Lantai 9
 Jl. Pluit Raya I No. 1, Penjaringan
 Jakarta Utara 14440

Dengan mata acara Rapat sebagai berikut:

1. Persetujuan atas Laporan Tahunan Perseroan termasuk pengesahan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan, serta pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku yang berakhir 31 Desember 2020.
2. Persetujuan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir 31 Desember 2020.
3. Penetapan honorarium dan/atau tunjangan anggota Dewan Komisaris, dan penetapan gaji dan/atau tunjangan anggota Direksi Perseroan untuk tahun buku 2021.
4. Penunjukkan Kantor Akuntan Publik untuk melakukan audit terhadap Laporan Keuangan Perseroan tahun buku 2021 dan/atau audit lain yang dibutuhkan Perseroan.

Penjelasan mata acara Rapat sebagai berikut:

Mata acara Rapat merupakan mata acara rutin diadakan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan sesuai ketentuan Anggaran Dasar Perseroan.

Catatan:

1. Pemanggilan ini berlaku sebagai undangan resmi bagi Pemegang Saham Perseroan.
2. Sesuai Pengumuman Rapat yang disampaikan kepada Pemegang Saham Perseroan pada hari Senin, 10 Mei 2021, Pemegang Saham yang berhak hadir atau diwakili dalam Rapat adalah Pemegang Saham yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan pada hari Senin, 24 Mei 2021 pukul 16.00 BBWI atau bagi Pemegang Saham yang sahamnya dimasukkan dalam penitipan kolektif PT Kustodian Sentral Efek Indonesia ("KSEI") pada penutupan perdagangan saham pada hari Senin, 24 Mei 2021.
3. a. Pemegang Saham atau kuasanya yang akan menghadiri Rapat wajib memperlihatkan Kartu Tanda Penduduk (KTP) atau tanda pengenal lainnya yang sah dan menyerahkan fotokopinya kepada petugas pendaftaran sebelum memasuki ruang Rapat.

**SUMMONS
 ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS
 PT SELAMAT SEMPURNA TBK ("the Company")**

In compliance with provision of article 17 and article 52 of Financial Services Authority Regulation Number 15/POJK.04/2020 dated 21 April 2020 concerning Planning and Holding General Meeting of Shareholders of Public Limited Companies ("POJK No.15/2020"), Financial Services Authority Letter Number: S-30/D.04/2021 dated 02 March 2021 concerning Confirmation, Extension, or Revocation of the Relaxation Policy Related to the Corona Virus Disease 2019 Pandemic, Financial Services Authority Letter Number: S-92/D.04/2020 dated 18 March 2020 regarding Relaxation of the Obligation to Submit the Reports and Implementation of General Meeting of Shareholders, as well as provision articles 21 of the Company's Articles of Association, The Board of Directors of the Company hereby gives summons of the Annual General Meeting of Shareholders (the "Meeting") to all Shareholders of the Company, which will be convene on:

Date : Friday, 18 June 2021
 Time : 09.00 a.m. Western Indonesia Time
 Venue : Wisma ADR, 9th Floor
 Jl. Pluit Raya I No. 1, Penjaringan
 Jakarta Utara 14440

With the Meeting agenda as follow:

1. Approval of the Annual Report of the Company including ratification of the Board of Commissioners' Supervisory Report, and ratification of the Consolidation Financial Statement of the Company for financial year ended 31 December 2020.
2. Approval for appropriation of the Company's net profit for financial year ended 31 December 2020.
3. Determination on the honorarium and/or benefit of the Board of Commissioners and determination on the salary and/or benefit of the Board of Directors of the Company for financial year 2021.
4. Appointment of Public Accountant Firm to audit the Company's financial year 2021 and/or the other audit as required by the Company.

Explanation regarding the Meeting Agenda as follows:

Agenda of the Meeting are the agenda that regularly held in the Annual General Meeting of the Shareholders of the Company, in accordance with the Article of Association of the Company.

Notes:

1. This Summons shall serves as the official invitation to the Shareholders of the Company.
2. With reference to the Announcement of the Meeting which was published on Monday, 10 May 2021, Shareholders who are entitled to attend or to be represented at the Meeting are those whose names are registered in the Register of Shareholders of the Company on Monday, 24 May 2021 at 04.00 p.m. Western Indonesia Time or the Shareholders, whose shares are in the collective depository of the Indonesian Central Securities Depository ("KSEI") at the closing of shares trading on Monday, 24 May 2021.
3. a. Shareholders or their proxies who will attend the Meeting are required to present to the registration officer, the National Identity Card (KTP) or any other identity card and submit the copy thereof to the registry officials at the registration counter before entering into the Meeting room.

- b. Bagi Pemegang Saham Perseroan yang berbentuk badan hukum wajib menyerahkan salinan akta anggaran dasar dan perubahan-perubahannya, akta tentang susunan pengurus yang terakhir serta Surat Keputusan dan/atau Surat Penerimaan Pemberitahuan dari Kementerian Hukum dan HAM kepada petugas pendaftaran sebelum memasuki ruang Rapat, dan keabsahan dokumen menjadi tanggungjawab sepenuhnya dari badan hukum tersebut.
- c. Khusus untuk Pemegang Saham yang sahamnya dalam penitipan kolektif KSEI agar menyerahkan Konfirmasi Tertulis Untuk Rapat ("KTUR") kepada petugas pendaftaran sebelum memasuki ruang Rapat.
- 4 Sebagai upaya untuk mencegah penyebaran COVID-19, Perseroan menghimbau Pemegang Saham untuk mengikuti arahan dari Pemerintah dalam mematuhi protokol kesehatan pencegahan penyebaran COVID-19, baik sebelum maupun selama penyelenggaraan Rapat, maka Perseroan dengan ini sangat menghimbau kepada Pemegang Saham untuk menguasai kehadirannya melalui pemberian kuasa dengan ketentuan sebagai berikut:
- 1) Perseroan menyiapkan 2 (dua) jenis kuasa kepada Pemegang Saham yaitu Surat Kuasa Konvensional yang dapat dapat diunduh melalui laman Perseroan (www.smsm.co.id) atau melalui e-Proxy yang dapat diakses secara elektronik di platform eASY.KSEI.
 - 2) Surat Kuasa Konvensional - formulir surat kuasa yang mencakup pemberian suara atas setiap mata acara Rapat. Surat Kuasa yang telah dilengkapi dan ditanda tangani oleh Pemegang Saham berikut dengan dokumen pendukungnya disampaikan kepada Perseroan paling lambat pada hari Selasa, 15 Juni 2021 pukul 12.00 BBWI melalui email ke helpdesk1@sinartama.co.id dan semua asli surat kuasa yang sudah ditandatangani harus sudah diterima oleh Biro Administrasi Efek Perseroan, atau Kantor Perseroan tersebut di atas selambat-lambatnya pada hari Selasa, 15 Juni 2021 pukul 12.00 BBWI. Direktur, Komisaris atau karyawan Perseroan dapat bertindak selaku kuasa Pemegang Saham dalam Rapat, namun suara yang dikeluarkan selaku kuasa tidak dihitung dalam pemungutan suara.
 - 3) E-Proxy melalui eASY.KSEI - suatu sistem pemberian kuasa yang disediakan oleh KSEI untuk memfasilitasi dan mengintegrasikan surat kuasa dari Pemegang Saham tanpa warkat yang sahamnya berada dalam Penitipan Kolektif KSEI kepada kuasanya secara elektronik. Perseroan menghimbau kepada Pemegang Saham Perseroan yang berhak hadir dalam Rapat untuk memberikan kuasa secara elektronik kepada perwakilan Biro Administrasi Efek Perseroan, yaitu PT Sinartama Gunita selaku pihak yang ditunjuk oleh Perseroan ("Penerima Kuasa Independen") melalui eASY.KSEI pada tautan <https://akses.ksei.co.id> yang disediakan oleh KSEI sejak pemanggilan Rapat sampai paling lambat 1 (satu) hari kerja sebelum penyelenggaraan Rapat, yaitu pada hari Kamis, 17 Juni 2021, sampai dengan pukul 12.00 BBWI.
 - 4) Bagi Pemegang Saham yang memberikan kuasanya secara elektronik melalui eASY.KSEI diharapkan untuk memberikan suara (*e-voting*) bersamaan dengan pemberian kuasa pada setiap mata acara Rapat melalui eASY.KSEI tersebut.
- 5 Bagi Pemegang Saham atau kuasanya yang akan tetap hadir secara fisik dalam Rapat, wajib mengikuti protokol pada tempat Rapat yang telah ditetapkan oleh Perseroan antara lain sebagai berikut:
- 1) Memiliki Surat Keterangan Uji Tes Rapid Antigen atau Tes Swab PCR COVID-19 dengan hasil negatif yang diperoleh dari dokter rumah sakit, puskesmas atau klinik dengan tanggal pengambilan sampel 1 (satu) hari sebelum Rapat.
 - 2) Menggunakan masker selama berada di area dan tempat Rapat.
 - 3) Berdasarkan deteksi dan pemantauan suhu tubuh tidak sedang memiliki suhu tubuh di atas 37.3° C.

- b. Shareholders of the Company in the form legal entities are requested to submit copy(ies) of their latest articles of associations and its amendment(s), a deed concerning the latest Board of Directors and/or Board of Commissioners composition as well as the Decree and/or Receipt of Acknowledgement from the Ministry of Law and Human Rights to the registry officials at the registration counter before entering into the Meeting room, and such legal entity shall be fully liable for the legality of the submitted documents.
- c. Particularly for Shareholders whose shares are kept in the KSEI collective custody shall submit the Written Confirmation for the Meeting (Konfirmasi Tertulis Untuk Rapat or KTUR) to the registration officer before entering into the Meeting room.
- 4 In an effort to prevent the spread of COVID-19, the Company urges on the Shareholders to comply the Government's order to obey the health protocols to prevent the spread of COVID-19, whether before and during the Meeting, hence the Company hereby strongly urges Shareholders to authorize their presence through granting power of attorney with the following provisions:
- 1) The Company provides 2 (two) types of power of attorney to Shareholders, among others Conventional Power of Attorney which can be can be downloaded from the Company's website (www.smsm.co.id) or through e-proxy which can be accessed electronically on the eASY.KSEI.
 - 2) Conventional Power of Attorney - form of power of attorney which includes voting s on each meeting agenda. The Power of Attorney that has been completed and signed by the Shareholders together with the supporting documents is submitted to the Company no later than Tuesday, 15 June 2021 at 12.00 p.m. Western Indonesian Time at the latest via email to helpdesk1@sinartama.co.id and all original power of attorneys that have been signed must have been received by The Company's Securities Administration Bureau, or Office of the Company referred to at the latest on Tuesday, 15 June 2021 at 12.00 p.m. Western Indonesian Time at the latest. The Directors, Commissioners or employees of the Company any may act as a proxy of Shareholders in the Meeting although the vote that issued as proxy will be disregard in the voting.
 - 3) E-Proxy through eASY.KSEI - a power of attorney system provided by KSEI to facilitate and integrate power of attorney from script less Shareholders whose shares are in KSEI Collective Custody to their proxies electronically. The Company urges Company's Shareholders who are entitled to attend the Meeting to delegate their proxies electronically to the representative of Company's Securities Administration Bureau, namely PT Sinartama Gunita as the party appointed by the Company ("Independent Proxy") through eASY.KSEI, by following link <https://akses.ksei.co.id> provided by KSEI starts from the Meeting Invitation until 1 (one) business day prior to the Meeting date, i.e, on Thursday, 17 June 2021, at 12.00 p.m. Western Indonesian Time at the latest.
 - 4) For Shareholders who have given their authority electronically through eASY.KSEI may raise their votes along with delegation of the proxy to each Meeting agenda through eASY.KSEI.
- 5 Any Shareholder or its proxy that will physically attend the Meeting must follow the protocol in the Meeting venue as established by the Company for the Meeting, among others, as follows:
- 1) The Shareholder or its proxy must have a Certificate of COVID-19 Rapid Antigen Test or PCR Swab Test with a negative result from a doctor in a hospital, public health center or a medical clinic with the date of sample taken 1 (one) day prior to the Meeting date.
 - 2) The Shareholder or its proxy must wear a mask while on the Meeting premises and during the Meeting.
 - 3) Based on the body temperature detection and checking, the Shareholder or its proxy does not have a

- 4) Menggunakan *hand sanitizer* yang disediakan sebelum memasuki ruangan Rapat.
 - 5) Pada saat pendaftaran, Pemegang Saham atau kuasanya wajib untuk menyerahkan deklarasi kesehatan yang telah ditandatangani oleh Pemegang Saham atau kuasanya di atas meterai, formulir deklarasi kesehatan tersebut dapat diunduh pada situs web Perseroan (www.smsm.co.id).
 - 6) Dalam rangka menerapkan kebijakan physical distancing, Petugas akan mengarahkan Pemegang Saham atau kuasanya ke dalam ruangan-ruangan yang ditentukan dan membatasi jumlah orang dalam 1 (satu) ruangan.
 - 7) Pemegang Saham atau kuasanya wajib mengikuti arahan panitia Rapat dalam menerapkan kebijakan physical distancing selama berada di gedung tempat penyelenggaraan Rapat.
 - 8) Dalam hal Pemegang Saham atau kuasanya tidak memenuhi ketentuan sebagaimana diatur dalam ketentuan ini, maka Perseroan berhak untuk:
 - a) melarang Pemegang Saham atau kuasanya untuk menghadiri Rapat;
 - b) meminta Pemegang Saham atau kuasanya untuk segera meninggalkan ruang Rapat dan/atau gedung tempat penyelenggaraan Rapat; atau
 - c) melakukan tindakan-tindakan lainnya yang diperlukan sesuai dengan protokol kesehatan.
 - 9) Pemegang Saham yang sudah datang ke lokasi namun dilarang menghadiri dan memasuki ruang Rapat karena alasan dalam butir 8) di atas tetap dapat melaksanakan haknya dengan cara memberikan kuasa (untuk menghadiri dan memberikan hak suaranya pada setiap mata acara Rapat) kepada pihak independen yang ditunjuk oleh Perseroan (Perwakilan BAE) atau pihak lain yang ditunjuk oleh Pemegang Saham, dengan mengisi dan menandatangani formulir Surat Kuasa yang disediakan oleh Perseroan di lokasi Rapat.
6. Demi alasan kesehatan dan dalam rangka pengendalian terpadu untuk mencegah penyebaran COVID-19, Perseroan tidak menyediakan makanan dan minuman, souvenir, dan Laporan Tahunan dalam bentuk fisik kepada Pemegang Saham dan Kuasanya yang hadir dalam Rapat.
 7. Bahan-bahan yang akan dibicarakan dalam Rapat dapat diunduh di laman Perseroan di www.smsm.co.id dimulai sejak tanggal pemanggilan ini.
 8. Untuk mempermudah pengaturan dan tertibnya Rapat, Pemegang Saham dan kuasanya yang sah dimohon dengan hormat hadir di tempat Rapat selambat-lambatnya 30 (tiga puluh) menit sebelum Rapat dimulai.
 9. Apabila terdapat perubahan dan/atau penambahan informasi terkait tata cara pelaksanaan Rapat sehubungan dengan kondisi dan perkembangan terkini mengenai penanganan dan pengendalian terpadu untuk mencegah penyebaran COVID-19 akan diumumkan pada situs web Perseroan.

Jakarta, 25 Mei 2021
Direksi PT Selamat Sempurna Tbk

- body temperature of above 37.3°C.
- 4) The Shareholder or its proxy must use the hand sanitizer provided before entering the Meeting premises.
 - 5) During registration, the Shareholder or its proxy must submit a health declaration letter signed by the Shareholder or its proxy across the duty stamp. The Health Declaration Letter can be downloaded from the Company's website (www.smsm.co.id)
 - 6) To implement the physical distancing policy, the Meeting Helpers will guide the Shareholder or its proxy to the designated rooms and limit the number of participants in 1 (one) room.
 - 7) The Shareholder or its proxy must follow the Meeting committee's direction in implementing the physical distancing policy while on the Meeting premises.
 - 8) If the Shareholder or its proxy fails to comply with the provisions as stipulated in aforementioned provision, the Company has the right to:
 - a) prohibit the Shareholder or its proxy from attending the Meeting;
 - b) request the Shareholder or its proxy to immediately leave the Meeting room and/or Meeting premises; or
 - c) take any other necessary actions in accordance with the health protocol.
 - 9) Any Shareholder that has arrived at the premises but is prohibited from attending and entering the Meeting room for the reasons set forth in item 8) above may still exercise his/her rights by granting power (to attend and cast votes on each Meeting agenda item) to an independent party designated by the Company (a Representative of the SAB) or any other party appointed by the Shareholder, by completing and signing the form of Power of Attorney provided by the Company on the Meeting premises.
6. For health reasons and in the context of integrated control to prevent the spread of COVID-19, the Company does not provide foods and beverages, souvenirs and Annual Reports in physical form to the Shareholders and the proxies who are present at the Meeting.
 7. Meeting Materials that will be discussed at the Meeting can be downloaded on the Company's website at www.smsm.co.id starting from the date of this summons.
 8. To facilitate the arrangement and for the orderliness of the Meeting, Shareholders or their valid proxies are kindly requested to be present at the Meeting venue at least 30 (thirty) minutes prior to the commencement of the Meeting.
 9. Any update and/or additional information on the procedure for conducting the Meeting in relation to the current condition and development of the integrated measures and control for preventing the spread of COVID-19 will be published on the Company's website.

Jakarta, 25 May 2021
Board of Directors PT Selamat Sempurna Tbk